

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR GASTOS

(Directiva 001/2023 Aprobado en sesión de directorio del 04.09.2023)

FECHA:

A) INFORMACIÓN A SER LLENADA POR EL COMISIONADO

INFORMACIÓN DEL COMISIONADO		
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:		
Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno

ITINERARIO DE VIAJE	LUGAR DE ORIGEN		LUGAR DE DESTINO		LUGAR DE RETORNO	

FECHA DE SALIDA		FECHA DE RETORNO	
HORA DE SALIDA:		HORA DE RETONO:	

N° DE DÍAS AUTORIZADOS	DURACIÓN DE LA COMISIÓN

N° ORDEN	FECHA	CONCEPTO	N° DE COMPROBANTE DE PAGO	VIÁTICOS			PASAJES O GASTOS DE TRANSPORTE	TOTAL GASTO
				ALOJAMIENTO	ALIMENTACIÓN			
					DESAYUNO S/.	ALMUERZO S/.		
1								S/ -
2								S/ -
3								S/ -
4								S/ -
5								S/ -
6								S/ -
7								S/ -
8								S/ -
9								S/ -
10								S/ -
11								S/ -
12								S/ -
IMPORTE TOTAL GASTADO				0.00	0.00	0.00	0.00	S/ -

MONTO TOTAL DE DECLARACIÓN JURADA

TOTAL GASTADO S/ -

IMPORTE OTORGADO

IMPORTE A DEVOLVER S/ -

(*)**Tipo de Cambio.**-En caso no contar con voucher de tipo de cambio, este se hará con el indicado en la siguiente pagina:

<http://www.sunat.gob.pe/indicadores/index.html>

SUSTENTO EN CASO DE AMPLIACIÓN DE LA COMISIÓN Y/O MODIFICACIÓN DEL GASTO

COMISIONADO